

WIR SUCHEN DICH

Kaufmännische:r Angestellte:r (m/w/d)

Buchhaltung, HR & Administration
NRW Monheim

flash fields baut Deutschlands erstes
Netzwerk aus kommerziellen Outdoor-Padel-
Anlagen. Urban. Voll automatisiert. Premium.

Für unser Büro in Monheim suchen wir eine
kaufmännische Verstärkung, die Buchhaltung,
Personalthemen und die allgemeine Administration
im Griff hält.

Du arbeitest strukturiert, denkst mit und willst
in einem wachsenden Startup echte
Verantwortung übernehmen?
Dann bist du bei uns richtig.

1/2

flash fields Sports GmbH
Ingeborg-Friebe-Platz 35
40789 Monheim
Deutschland

Auf einen Blick

- Firmensitz Monheim
- Teilzeit (mind. 20 Std. /Woche)
- Ab sofort
- Attraktives Gehalt
- Direkter Kontakt zur Geschäftsführung

Deine Aufgaben

Buchhaltung

- Vorbereitende Buchhaltung (Belegerfassung, Kontierung) für den Steuerberater
- Rechnungsstellung und Überwachung des Zahlungseingangs
- Pflege von Kassenbuch und Ausgabenübersicht
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen

Personal & HR

- Erstellung von Arbeitsverträgen und Vertragsunterlagen
- Onboarding neuer Mitarbeitender
- Pflege der Personalakten und Stammdaten
- Vorbereitung der Lohn- und Gehaltsabrechnung mit dem Steuerberater

Administration & Organisation

- Allgemeine Büroorganisation und Korrespondenz
- Verwaltung von Verträgen, Versicherungen und Dokumenten
- Ansprechpartner:in für Behörden, Lieferanten und Dienstleister
- Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft

Was du mitbringst

Must-have

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Bürokauffrau/-mann, Steuerfachangestellte:r) oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrung in Buchhaltung und/oder Personalwesen
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Strukturierte, zuverlässige und diskrete Arbeitsweise
- Gutes Zahlenverständnis und Blick fürs Detail

Nice-to-have

- Erfahrung in einem Startup oder kleinen Unternehmen
- Kenntnisse in DATEV oder vergleichbarer Buchhaltungssoftware
- Interesse an Sport und Outdoor-Lifestyle

2/2

flash fields Sports GmbH
Ingeborg-Friebe-Platz 35
40789 Monheim
Deutschland

flash
fields

Was wir dir bieten

Verantwortung.

- Eigenverantwortliches Arbeiten von Tag 1
- Direkter Draht zur Geschäftsführung
- Mitgestaltung im Aufbau eines wachsenden Startups

Team.

- Kurze Entscheidungswege, flache Hierarchien
- Kollegiales Miteinander

Verantwortung.

- Teilzeit ab 20 Std. / Woche
- Flexible Zeiteinteilung, Home-Office anteilig möglich

Bock? Dann meld dich einfach.

Lebenslauf + kurze Nachricht warum du zu flash fields passt – reicht vollkommen.

Timo Skrzypski
Geschäftsführender Gesellschafter
T +49 175 825 6680
M timo.skrzypski@flashfields.de

www.flashfields.de